

**DRUŠTVO DISTROFIČARA, INVALIDA
CEREBRALNE I DJEĆJE PARALIZE I
OSTALIH TJELESNIH INVALIDA
GRADA VARAŽDINA**



S T A T U T

Varaždin, 27.7.2015.

Predsjednik Udruge:



Na temelju čl. 25. Statuta Društva distrofičara invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina i čl. 13. i čl. 18. Zakona o udrugama (NN br. 74/2014) Skupština Društva distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina na sjednici održanoj 27.7.2015. godine u Varaždinu usvojila je i donijela

S T A T U T

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Društvo distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina (u dalnjem tekstu Udruga) je humanitarna, nestranačka i neprofitabilna Udruga za promicanje zdravstvenih, odgojnih, obrazovnih, kulturnih, socijalnih, informacijskih, sportsko-rekreacijskih i drugih interesa radi unapređenja kvalitete življenja i integracije osoba s tjelesnim invaliditetom i njihovu što svestraniju društvenu afirmaciju u skladu s općim interesima društva.

Članak 2.

Udruga djeluje pod nazivom: Društvo distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina, a skraćeni naziv udruge je DDICDP Varaždin.

Naziv udruge na engleskom jeziku je Society of persons with muscular dystrophy, cerebral paralysis and other physical disabilities Varaždin.

Naziv udruge na engleskom jeziku može se koristiti samo zajedno s nazivom na hrvatskom jeziku i to tako da je na prvom mjestu hrvatski naziv.

Udruga okuplja i zastupa osobe oboljele od mišićne distrofije i srodnih mišićnih i neuromišićnih oboljenja, osobe oboljele od cerebralne i dječje paralize, osobe s plegijama, te ostale osobe s tjelesnim invaliditetom od najmanje 30% (u dalnjem tekstu: osobe s tjelesnim invaliditetom).

Članak 3.

Djelatnost Udruge prostire se na području Grada Varaždina i Varaždinske županije. Sjedište Udruge je u Varaždinu, Kralja Petra Krešimira IV 6.

Članak 4.

Udruga je pravna osoba i upisuje se u Registar udruga pri Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji.

Za preuzete obvezne Udruga odgovara svim svojim sredstvima (potpuna odgovornost).

Udrugu zastupaju predsjednik Udruge i dva dopredsjednika Udruge.

Članak 5.

Udruga ima svoj amblem u skladu s ambptom Saveze Društava distrofičara RH, Hrvatskog Saveza udruga za cerebralnu i dječju paralizu, Hrvatskog saveza udruga tjelesnih invalida.

Amblem simbolizira osobe s tjelesnim invaliditetom u invalidskim kolicima, okruglog je oblika, razdijeljen je na tri jednakih dijela i u svakom se dijelu nalazi simbol osobe s tjelesnim invaliditetom u invalidskim kolicima.

Članak 6.

Udruga ima svoj pečat, okruglog je oblika, promjera 3,4 cm koji sadrži uz rub tekst Društvo distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina i u sredini amblem Udruge.

Članak 7.

Rad Udruge i njenih organa je javan. Javnost u radu Udruge osigurava se pravom radnih ljudi i građana da sudjeluju u radu Udruge i njegovih organa, obavještavanjem nadležnih tijela Grada Varaždina i drugih organizacija i zajednica s kojima Udruga surađuje, te javnosti putem sredstava javnog priopćavanja i glasila Udruge "Korak života", Facebook stranice i Internet stranice.

Ostvarivanje javnosti rada ne može biti u suprotnosti s interesima sigurnosti i obrane države te drugim društvenim interesima utvrđenim Ustavom i Zakonom.

Za javnost rada odgovorni su; predsjednik, dopredsjednici, tajnik, Nadzorni i Upravni odbor.

Članak 8.

Udruga se udružuje u Savez Društava distrofičara RH, Hrvatskog Saveza udruga cerebralne i dječje paralize, Hrvatski savez udruga tjelesnih invalida.

Udruga ostvaruje suradnju s odgovarajućim međunarodnim Udrugama i organizacijama tjelesnih invalida.

Članak 9.

Odluku o učlanjenju Udruge u druge Udruge i istupanje iz tih Udruga donosi Skupština Udruge.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 10.

Cilj

Udruga radi na osiguravanju jednakih mogućnosti za osobe s invaliditetom te stvaranju uvjeta za njihovo sudjelovanje u svim područjima života. Pružanjem socijalnih i drugih usluga te različitih oblika pomoći, edukacijama i informiranjem te kontinuiranim radom na prevenciji institucionalizacije osoba s invaliditetom, Udruga povećava kvalitetu života osoba s invaliditetom.

Misija

Naša je misija pomoći osobama s invaliditetom u ostvarivanju što kvalitetnijeg i aktivnijeg života kako bi u najmanjoj mogućoj mjeri osjećali posljedice svog invaliditeta te živjeli kao jednakopravni građani u zajednici koja razumije njihove potrebe i probleme.

Vizija

Naš je cilj izgraditi društvo u kojem će osobe s invaliditetom živjeti kvalitetno i smisleno, ostvarujući maksimum svojih mogućnosti i sposobnosti, služeći onoliko koliko mogu zajednici u kojoj će se osjećati jednakopravno, prihvaćeno i sigurno.

Članak 11.

Djelatnosti koje Udruga obavlja su:

- prikupljanje i obrada podataka o osobama s invaliditetom;
- zalaganje za unapređenje medicinske, odgojne, obrazovne, profesionalne i socijalne habilitacije i rehabilitacije, te pomoći kod zapošljavanja osoba s invaliditetom;

- utjecanje na mijenjanje pogrešnih stavova u društvu o osobama s invaliditetom, stvaranje uvjeta za što svestraniju afirmaciju oboljelih, te razvijanje njihovih stvaralačkih sposobnosti;
- promicanje ljudskih prava, djelovanje na izjednačavanju mogućnosti za osobe s invaliditetom, promicanje neovisnog življenja i socijalnog modela invaliditeta;
- praćenje primjene i predlaganje izmjena i dopuna zakonskih propisa u korist osoba s invaliditetom i pružanje pomoći u ostvarivanju njihovih zakonskih prava;
- pomaganje nadležnim organima, zajednicama i udrugama u kreiranju i provođenju što obuhvatnije društvene brige za osobe s invaliditetom i njihove obitelji;
- stvaranje uvjeta za razvoj i izvođenje socijalnih usluga i izvaninstitucionalnih oblika skrbi namijenjenih osobama s invaliditetom;
- pomaganje članovima u ostvarivanju rehabilitacije i zaštite, nabavci ortopedskih pomagala, te organiziraju aktivnosti radi usmjeravanja roditelja u provođenju rehabilitacije oboljele djece;
- predlaganje osnivanja potrebnih službi i ustanova za osobe s invaliditetom;
- organiziranje stručnih i informativnih skupova te edukacija o problematici osoba s invaliditetom;
- organiziranje društvene, kulturne, zabavne, rekreativne i sportske aktivnosti članova;
- organiziranje koncerata, izložbi, aukcija i drugih manifestacija radi ostvarivanja ciljeva;
- poticanje izdavačke i promidžbene djelatnosti u cilju upoznavanja članova i šire zajednice o problematici osoba s invaliditetom;
- osnivanje zadruga ili drugih pravnih osoba u svrhu prikupljanja sredstava za rad na ostvarivanju ciljeva Udruge i zapošljavanja osoba s invaliditetom;
- suradnja sa srodnim udrugama i institucijama;
- poticanje cjeloživotnog učenja i obrazovanja za demokratsko građanstvo;
- razmatranje i rješavanje ostalih pitanja od interesa za članove i njihove obitelji;
- pomaganje članovima u svim oblicima za koje se ukaže potreba.

Prema Klasifikaciji djelatnosti udruga, to se odnosi na:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - 2.4.1. - Promicanje i razvoj volonterstva - 2.11.- Praćenje javnih politika i javno zagovaranje - 7.5.7. - Zaštita prava osoba s invaliditetom - 9.1.3. - Izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje - 9.1.4. - Potpora obrazovanju djece i mlađih s posebnim potrebama - 11.1.2. - Pomoć i podrška osobama s invaliditetom - 11.1.7. - Pomoć i podrška obitelji - 11.2.1. - Savjetovanje i pomaganje - 11.2.2. - Pomoć u kući - 11.2.3. - Psihosocijalna podrška - 11.2.11. - Stručna pomoć i podrška - 11.2.12. - Skraćeni boravak, igraonice, radionice, klubovi - 11.2.13. - Organiziranje slobodnih aktivnosti - 11.2.14. - Pomoć i podrška u vlastitom domu i zajednici - 11.2.16. - Osobna asistencija - 11.2.17. - Ostale djelatnosti socijalnih usluga - 11.3.3. - Poboljšanje kvalitete života i zdravlja socijalno isključenih - 11.3.4. - Pomoć u podmirivanju osnovnih životnih potreba - 11.3.5. - Ostale djelatnosti humanitarne pomoći - 12.4.3. - Tjelesne aktivnosti i igre koje se organizirano izvode radi unapređenja zdravlja i rekreacije | <ul style="list-style-type: none"> - 12.4.5. - Organiziranje sportsko rekreacijskih natjecanja i sportsko rekreativnih i edukativnih projekata i programa |
|---|--|

Članak 12.

Ciljeve i zadatke iz članka 11. Udruga ostvaruje:

- putem svojih organa i njihovih tijela sukladno s programskom orijentacijom i drugim planskim dokumentima;

- suradnjom s poglavarstvom Grada Varaždina, poglavarstvom Varaždinske županije, Povjerenstvom za osobe s invaliditetom Grada Varaždina, Centrom za socijalnu skrb, srodnim udrugama i institucijama građana;
- suradnjom sa gospodarstvom i gospodarstvenicima;
- upućivanjem predstavnika i zastupnika u organe i radna tijela koja raspravljaju i donose propise od interesa za osobe s invaliditetom;
- osnivanjem savjeta, komisija, radnih grupa i drugih oblika okupljanja aktivista;
- organiziranjem stručnih skupova i sudjelovanjem na njima;
- prikupljanjem, obradom i publikacijom znanstvenim i drugih podataka;
- ostalim posebnim oblicima.

Članak 13.

Udruga može osnovati poduzeće za obavljanje gospodarskih ili drugih djelatnosti sukladno sa Zakonom o trgovačkim društvima.

Članak 14.

Prema Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja Registra udruga Republike Hrvatske i registra stranih udruga u Republici Hrvatskoj, ciljane skupine Udruge su:

- 015 – djeca s teškoćama u razvoju
- 019 – građani – opća populacija
- 041 – obitelji
- 059 – osobe s invaliditetom

III. ČLANSTVO

Članak 15.

U Udrugu se mogu učlaniti osobe oboljele od mišićne distrofije i srodnih mišićnih i neuromišićnih bolesti, osobe oboljele od cerebralne i dječje paralize, osobe s plegijama te ostale osobe s invaliditetom od najmanje 30% i njihovi roditelji, stručni suradnici koji se bave problematikom tjelesno invalidnih osoba i ostali građani koji se dobровoljno učlanjuju u Udrugu s područja Grada Varaždina. Članovi Udruge mogu biti: punopravni, pridruženi, podupirući i počasni.

Pridruženi članovi Udruge mogu postati učlanjivanjem i osobe iz stavka 1. ovog člana koji žive van područja Grada Varaždina.

Pored osoba iz stavka 1. i 2. ovog članka, Udruzi mogu se pridružiti i neprofitabilne Udruge koje doprinose cjelokupnom radu Udruge. Takve Udruge udružuju se u Udrugu kroz raznovrsne oblike suradnje u skladu s obostranim interesom i ciljevima.

Članak 16.

- (1) Svaka poslovno sposobna fizička osoba i pravna osoba; punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti, osoba mlađa od 14 godina uz pisanu izjavu koju daje zakonski zastupnik ili skrbnik; maloljetna osoba s navršenih 14 godina uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika – može, pod jednakim uvjetima, sukladno propisima i ovom Statutu, postati punopravnim članom Udruge ispunjavanjem Upitnika koji je odobren od strane Upravnog odbora.
- (2) Za primanje u članstvo Udruge, kandidat mora predočiti:
 1. dokaz o invaliditetu, oboljenju ili tjelesnom oštećenju,
 2. osobnu iskaznicu,
 3. ispunjen Evidencijski upitnik,
 4. dokaz o skrbništvu za osobe lišene poslovne sposobnosti,
 5. volonteri i osobe koje svojim stručnim ili humanitarnim radom daju doprinos unapređivanju kvalitete života osoba s invaliditetom se u članstvo uključuju pisanim zahtjevom sa opisom aktivnosti s kojima će se uključiti u rad Udruge.

(3) Upravni odbor Udruge može iz obrazloženih razloga odbiti primanje kandidata u članstvo, a odbijeni član može, u roku od 30 dana po primitku odbijanja, podnijeti žalbu, putem Upravnog odbora, Skupštini Udruge koja na sljedećoj sjednici donosi konačnu odluku.

Članak 17.

Članovi i pridruženi članovi ostvaruju pravo:

- da neposredno rade na provođenju ciljeva i zadataka Udruge;
- da biraju i budu birani u organe Udruge;
- da aktivno sudjeluju u svim oblicima rada Udruge;
- da traže podršku ili pomoć u rješavanju svojih problema iz djelokruga rada Udruge;
- na redovno obavješćivanje o programima i svim akcijama Udruge i sudjelovanje u njima;
- na organiziranu stručnu pomoć i stručnu uslugu iz djelatnosti Udruge;
- na korištenje povlastica koje Udruga ugovara sa raznim Udrugama ili omogućavaju zakonski propisi.

Članak 18.

(1) Dužnosti članova su:

- da maksimalno rade na provođenju ciljeva i zadataka Udruge;
- da primjenjuju odredbe Statuta i rada na izvršavanju programa rada Udruge;
- da svojim radom i sudjelovanjem uzdižu i čuvaju ugled Udruge;
- da redovno plaćaju članarinu.

(2) Članovi Udruge i Tijela Udruge svojim postupcima moraju štititi ljudska prava, poštivati privatnost i dostojanstvo drugih osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju i čuvati dignitet Udruge, a posebice:

1. sudjelovati u društvenim aktivnostima u korist osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju,
2. izgrađivati međuljudske i partnerske odnose u korist programa i projekata za osobe s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju,
3. uvažavati i vrednovati volonterski rad i doprinos stručnjaka i volontera na unapređenju života osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju,
4. uvažavati pripravnost na timski rad, dogovaranje i toleranciju, nesobičnost i poštivanje uvjerenja drugih ljudi.

Članak 19.

Prijem u članstvo vrši se na temelju pismene prijave. Odluku o prijemu potvrđuje Upravni odbor.

Prestanak članstva može biti: istupanjem, ispisom, isključenjem, neplaćanjem članarine ili smrću. Odluku o istupanju i ispisu iz Udruge donosi Upravni odbor.

Protiv odluke o isključenju može se uložiti predstavka Skupštini Udruge. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 20.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadržava podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, adresi prebivališta, datumu pristupanja Udrizi, datumu prestanka članstva, vrsti i postotku invaliditeta te socioanamnističkim podacima iz Evidencijskog upitnika. Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Popis članova vodi tajnik Udruge.

IV. UPRAVLJANJE UDRUGOM

Članak 21.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Predsjednik Skupštine
3. Upravni odbor
4. Predsjednik Udruge
5. Nadzorni odbor
6. Izvršni direktor
7. Stegovna komisija.

1. SKUPŠTINA UDRUGE

Članak 22.

Skupština je najviši organ demokratskog dogovaranja i odlučivanja Udruge. Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupštinu čine svi članovi Udruge, njihovi roditelji ili staratelji, stručni suradnici koji se bave problematikom osoba s invaliditetom, društveni i stručni suradnici i svi ostali građani koji se dobrovoljno uključe u rad Udruge.

Stručne suradnike, društvene i stručne djelatnike i ostale građane koji se dragovoljno žele uključiti u rad Udruge na prijedlog Upravnog odbora bira Skupština.

Broj stručnih suradnika, društvenih djelatnika i ostalih građana u Skupštini ne može biti veći od jedne četvrtine (1/4) ukupnog članstva.

Skupština pravovaljano odlučuje ako sjednici prisustvuje više od polovina ukupnog broja članova.

Ako odaziv nije natpolovičan u zakazano vrijeme, početak rada Skupštine odgađa se za pola sata i tada može pravovaljano odlučivati ako je nazočno više od pedeset (50) članova Skupštine.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova Skupštine, osim kod donošenja Statuta i njegovih izmjena i dopuna te odluke o prestanku rada Udruge, kada je potrebna dvotrećinska većina prisutnih članova Skupštine.

Izborna Skupština održava se svake četvrte godine.

Članak 23.

Predsjednik Skupštine saziva Skupštinu:

- kad ocijeni da je to potrebno, a najmanje jednom godišnje;
- na temelju zaključaka Upravnog odbora;
- na zahtjev više od 1/3 članova Udruge;
- na zahtjev Nadzornog odbora.

Članak 24.

Poziv na Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članovima Skupštine najmanje osam dana prije održavanja Skupštine.

Ukoliko Udruga nema dovoljno financijskih sredstava, prema odluci Upravnog odbora članovima se može uputiti samo poziv za Skupštinu, a ostali materijali moraju se ostaviti u prostorijama Udruge na uvid svim zainteresiranim članovima.

U izuzetnim situacijama predsjednik Skupštine može sazvati Skupštinu i u kraćem roku, ali ne u kraćem od tri dana.

U slučaju isteka mandata tijelima Skupštini saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 25.

U upravljanju poslovima Udruge Skupština obavlja osobito slijedeće poslove:

- donosi, dopunjaje i mijenja Statut Udruge i druge normativne akte,
- razmatra problematiku osoba s tjelesnim invaliditetom i daje smjernice za rad svojih tijela,
- usvaja plan i program rada, finansijski plan te završni račun Udruge,
- donosi Etički kodeks Udruge
- razmatra i odlučuje o izvješćima o radu tijela Udruge,
- verificira broj članova Skupštine i bira članove Upravnog odbora Udruge,
- bira i razrješava članove Nadzornog odbora i Stegovne komisije Udruge i donosi odgovarajuće akte u svezi toga,
- raspravlja o prijedlozima, zamolbama i predstavkama iz svojih nadležnosti i odlučuje o njima,
- odlučuje o predstavkama na odluke Upravnog odbora, odluke Skupštine kao drugostepenog organa u stegovnom postupku su konačne,
- donosi odluke o dodjeli nagrada i priznanja zaslužnim djelatnicima, udrušama i institucijama,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Udruge ukoliko ovim Statutom ili odlukom Skupštine nisu stavljeni u nadležnost Upravnog odbora.

2. PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Članak 26.

Sjednice Skupštine saziva i predsjedava im predsjednik Skupštine.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Skupštine, Skupštinu saziva i predsjedava predsjednik Udruge ili dopredsjednik Udruge.

Mandat predsjednika Skupštine traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

3. UPRAVNI ODBOR

Članak 27.

Upravni odbor je izvršni, koordinativni i kolektivni organ Udruge kojem se povjeravaju određene izvršne funkcije.

Upravni odbor djeluje kolektivno u radu, odlučivanju i odgovornosti, svaki član pored kolektivne ima i pojedinačnu odgovornost.

Upravni odbor ima 13 članova.

Upravni odbor bira Skupština na prijedlog predsjednika Udruge na vrijeme od 4 godine i mogu biti ponovno birani.

Predsjednik i dva dopredsjednika članovi su Upravnog odbora po položaju.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja članova, a odluke se donose većinom glasova ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Upravni odbor odlučuje o pitanjima iz djelokruga svog djelovanja na sjednicama.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Članak 28.

Sjednice Upravnog odbora saziva i vodi predsjednik Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, sjednice saziva i vodi dopredsjednik Udruge.

Članak 29.

Upravni odbor:

- rukovodi radom između dvije sjednice Skupštine;
- izvršava zaključke i odluke Skupštine;
- utvrđuje prijedlog Statuta;
- brine se o provođenju programa rada i finansijskog plana;
- naredbodavac je za finansijski plan Udruge;
- imenuje članove stručnih i radnih tijela Udruge;
- provodi i razmatra aktualna pitanja zaštite i socijalne sigurnosti oboljelih od distrofije, cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida;
- priprema i organizira stručne skupove;
- rješava predstavke i zahtjeve iz svoje nadležnosti;
- predlaže Skupštini godišnji program rada, plan prihoda i rashoda i završni račun Udruge;
- u skladu sa finansijskim planom odlučuje o korištenju finansijskih sredstava;
- organizira i ostvaruje suradnju s Vijećem Grada Varaždina i Varaždinske županije, te drugim tijelima jedinica lokalne samouprave;
- potvrđuje prijem u članstvo i prestanku članstva;
- utvrđuje prijedlog kandidata za dodjelu priznanja i nagrada;
- vrši ostale zadatke koji su mu Zakonom, ovim Statutom ili zaključcima Skupštine stavljeni u nadležnost;
- kao prvostepeni organ odlučuje o predstavkama članova na odluke Stegovne komisije;
- priprema osnove za izradu programa rada i normativnih akata Udruge;
- donosi opće akte Udruge;
- određuje organizaciju obavljanja stručnih i tehničkih poslova u Udrizi;
- upravlja imovinom Udruge;
- određuje predstavnike Udruge u tijelu, Udruge i ostale institucije.

Članak 30.

Upravni odbor odgovoran je za svoj rad Skupštini.

Skupština može opozvati člana Upravnog odbora ili cijeli Upravni odbor sukladno s odredbama ovog Statuta, odnosno ako se utvrdi da zbog neodgovornosti, nestručnosti ili neznanja u pripremi ili u izvršenju zadataka ili programa rada ili zaključaka Skupštine ne poštuje utvrđene norme.

Upravni odbor ili član opoziva se po postupku po kojem je i izabran.

Članak 31.

Prema potrebi za pripremu prijedloga i stručnu obradu pojedinih pitanja iz svog djelokruga, Upravni odbor osniva stalne i povremene komisije, kao stručna i pomoćna tijela u svom radu.

Odlukom o imenovanju stalnih i povremenih tijela, Upravni odbor određuje njihove zadatke i način rada, sastav, trajanje mandata, kao i druga pitanja značajna za njihov rad.

4. PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 32.

Predsjednika Udruge bira Skupština.

Za predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje 15 članova Skupštine.

Predsjednik sudjeluje u pripremi materijala za sjednice Upravnog odbora i Skupštine te rukovodi njihovim radom ukoliko se prema poslovniku ne bira radno tijelo.

Predsjednika za vrijeme njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje dopredsjednik Udruge.

Mandat predsjednika Udruge traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Članak 33.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu u okviru nadležnosti, utvrđenim ovim Statutom i drugim općim aktima;
- saziva sjednice Upravnog odbora;
- predsjedava sjednicama Upravnog odbora;
- brine o izvršenju odluka Skupštine i Upravnog odbora;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Predsjednik je odgovoran za svoj rad Skupštini i Upravnom odboru.

Članak 34.

Za predsjednika može biti birana osoba koja je afirmirana i priznata kao društveni i stručni djelatnik.

Članak 35.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći ako se utvrdi da zbog neodgovornosti, nestrucnosti ili neznanja u pripremi ili u izvršenju zadataka ili programa rada ili zaključaka Skupštine ne poštuje utvrđene norme.

Postupak za opoziv Predsjednika može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom prisutnih članova Skupštine.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je opozvan bira se novi Predsjednik za preostali dio mandata.

DOPREDSJEDNICI

Članak 36.

Skupština bira dva dopredsjednika Udruge na prijedlog predsjednika Udruge koji pomažu predsjedniku u radu Udruge a za vrijeme njegove odsutnosti ili sprječenosti zamjenjuju predsjednika Udruge i zastupaju Udrugu.

Mandat dopredsjednika Udruge traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

5.NADZORNI ODBOR

Članak 37.

Nadzor nad radom, odnosno poslovanjem Udruge obavlja Nadzorni odbor. Nadzorni odbor ima tri člana.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članovi Nadzornog odbora biraju iz svojih redova predsjednika. Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednice i rukovodi njihovim radom po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Članak 38.

Nadzorni odbor:

- kontrolira zakonitost u radu i poslovanju Udruge;
- kontrolira izvršenje zakonskih, ugovornih i drugih obveza Udruge;
- kontrolira poštivanje odredbi Statuta i drugih općih akata;
- kontrolira ostvarivanje utvrđene finansijske politike i finansijskog plana;

- predlaže mjere koje bi trebalo poduzeti za sprečavanje i otklanjanje nepravilnosti u radu.

Članak 39.

O zapaženim nepravilnostima Nadzorni odbor obavljače Skupštinu, odnosno organ u čijem je radu nastala nepravilnost. Ako se nepravilnost pravovremeno ne otkloni dužan je o tome obavijestiti odgovarajuće društvene kontrole, inspekcije i nadležno Ministarstvo.

Članak 40.

Organi, radna tijela i dužnosnici u obavezi su Nadzornom odboru pružiti sve tražene i potrebne podatke, omogućiti uvid u dokumentaciju i osigurati uvjete rada.

Organi Udruge dužni su razmatrati primjedbe, prijedloge i sugestije Odbora i o njima donijeti svoje odluke.

6. IZVRŠNI DIREKTOR

Članak 41.

Izvršni direktor:

- bira i razrješava Upravni odbor na temelju internog natječaja s reizborom svake 2 godine;
- provodi upute, odluke i zaključke Skupštine i Upravnog odbora;
- odgovoran je za organizaciju rada i poslovanja Udruge;
- brine o osiguravanju finansijskih sredstava za izvođenje programa i projekata Udruge;
- odgovara za zakonitost rada Udruge;
- odlučuje o raspolažanju sredstvima Udruge do visine od 10.000,00 kn;
- svoj rad obavlja profesionalno, temeljem ugovora o radu;
- surađuje s Upravnim odborom, Predsjednikom Udruge, Tajnikom i zaposlenicima te volonterima Udruge između sjednica Skupštine;
- sudjeluje u radu Upravnog odbora ali bez prava glasa;
- bira i zapošljava suradnike u suradnji s Upravnim odborom;
- za svoj rad odgovara Upravnom odboru.

7. STEGOVNA KOMISIJA

Članak 42.

Stegovna komisija vodi stegovni postupak protiv članova Udruge koji se ogriješe o akte Udruge. Stegovna komisija ima tri člana.

Članove Stegovne komisije bira Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članovi Stegovne komisije biraju iz svojih redova predsjednika. Predsjednik Stegovne komisije saziva sjednice i rukovodi njihovim radom.

Mandat članova Stegovne komisije traje četiri godine.

Članak 43.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka mogu pokrenuti; predsjednik, dopredsjednici, tajnik, Upravni odbor i Nadzorni odbor.

Članak 44.

Stegovna komisija može izreći sljedeće stegovne mjere;

- opomenu,
- vremensku kaznu zabrane obavljanja funkcije,
- isključenje.

Članak 45.

Predstavka na odluku Stegovne komisije podnosi se Upravnom odboru kao prvostepenom organu.

Drugostepeni organ u rješavanju predstavke na odluku Stegovne komisije je Skupština čija je odluka konačna.

Članak 46.

Stegovna komisija, odluke donosi na sjednicama i u pismenom obliku i uz obrazloženje, kao i odluku o pravnom lijeku, dostavlja članovima protiv kojih je poveden stegovni postupak te Upravnem odboru Udruge.

Članak 47.

Radi izvršenja određenih zadataka iz djelokruga rada Udruge, tijela Udruge sukladno svojim nadležnostima mogu imenovati savjete, komisije, radne grupe i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuju se njihovi zadaci, način izvršenja i sredstva potrebna za tu svrhu.

Radna tijela rade na sjednicama, a punovažne zaključke donose u prisutnosti većine njegovih članova.

Članak 48.

Tijela Udruge rade i odlučuju kolektivno na sjednicama.

Glasovanje u svim tijelima je javno ukoliko većina članova Tijela Udruge ne odluči drugačije.

Članak 49.

Protiv svake odluke tijela Udruge može se izjaviti predstavka neposredno višem organu Udruge.

Odluke Skupštine su konačne.

OPOZIV ČLANOVA TIJELA UDRUGE

Članak 50.

Članovima svih navedenih Tijela Udruge mandat može prestati prije isteka vremena na koje su birani:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju smrt ili nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 6 mjeseci
- opozivom.

STRUČNI SAVJET

Članak 51.

Stručni savjet je savjetodavno tijelo Upravnog odbora Udruge koji prati, proučava i različita raspravlja stručna i znanstvena pitanja vezana uz mišićne distrofije i srodne mišićne i neuromišićne bolesti, cerebralne i dječje paralize, kao i ostalu problematiku tjelesne invalidnosti te daje prijedloge i inicijative za usavršavanje metoda i oblika rada i rješavanje problematike u ovim oblastima.

Stručni savjet surađuje sa zainteresiranim znanstvenim i stručnim institucijama, stručnim savjetima Saveza Društava distrofičara RH, Hrvatskim Savezom udruga za cerebralnu i dječju paralize te Hrvatskim savezom udruga tjelesnih invalida.

Pravilnikom o radu stručnog savjeta regulirani su njegov sastav, zadaci, funkcioniranje, izbor komisija i radnih grupa za pojedinu područja djelovanja.

KLUB RODITELJA

Članak 52.

Klub roditelja okuplja roditelje djece s teškoćama u razvoju u cilju što kvalitetnije organizacije druženja, okupljanja i predlaganja zakonskih i podzakonskih rješenja u rješavanju kompletne problematike djece s teškoćama u razvoju.

Pravilnikom o radu Kluba roditelja regulira se njegov sastav, zadaci, funkcioniranje, izbor komisija i radnih grupa za pojedino područje djelovanja.

Članak 53.

Klub roditelja iz svog sastava bira predsjednika i dopredsjednika na mandatni rok od dvije godine.

Za svoj rad odgovaraju Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

STRUČNA SLUŽBA

Članak 54.

Za obavljanje stručnih, materijalno-financijskih, administrativno-tehničkih i drugih poslova i zadataka neophodnih za ostvarivanje programa rada i djelatnosti udruge i njezinih tijela i radnih skupina osniva se stručna služba s potrebnim brojem djelatnika.

Međusobna prava, obveze i odgovornosti djelatnika stručne službe udruge uređuju se ugovorom o radu koji zaključuju djelatnici Stručne službe i ovlaštena osoba Udruge kao predstavnik poslodavca.

TAJNIK UDRUGE

Članak 55.

Na čelu Stručne službe je tajnik. Tajnika bira Upravni odbor Društva. Prigodom izbora tajnika treba voditi računa da to bude osoba s višom ili visokom stručnom spremom te iskustvom u radu s osobama s invaliditetom dok će ostale kriterije i uvjete propisati Upravni odbor.

Prava, obveze i status Tajnika pobliže se reguliraju Zakonom o radu i drugim aktima iz područja radnog zakonodavstva.

Članak 56.

Tajnik Društva provodi zaključke Skupštine i Upravnog odbora.

Tajnik rukovodi radom Stručne službe, koordinira proces rada te sudjeluje u radu sjednica svih tijela Društva, priprema materijale za sjednice, pomaže Predsjedniku i tijelima udruge u izvršavanju zaključaka i odluka.

Izvršava i druge zadatke utvrđene Statutom i odlukama Skupštine i Upravnog odbora. Tajnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

Za svoj rad tajnik je odgovoran Skupštini, Upravnom odboru i Predsjedniku.

Članak 57.

Volonterima Udruge mogu se, u skladu sa Zakonom o volonterstvu, prema potrebi i mogućnostima, isplaćivati odgovarajuće naknade.

V. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 58.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, poštano, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 59.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti predsjednika i, ako je moguće, izuzeti se od dalnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 60.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje predsjednika.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa predsjednik dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

VI. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 61.

Udruga prestaje radom odlukom Skupštine ili ukoliko se ispune zakonske prepostavke. Odluka Skupštine o prestanku rada Udruge donosi se dvotrećinskom većinom ukupnog broja prisutnih članova Skupštine.

U odluci o prestanku rada Udruge Skupština mora imenovati likvidatora koji će provesti postupak likvidacije. Tom se odlukom odlučuje i o načinu provođenja likvidacijskog postupka, osobi ovlaštenoj za provedbu postupka likvidacije, visini naknade za likvidatora, načinu izvješćivanja Skupštine o postupku likvidatora te opozivu likvidatora. Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje Skupština i koja je kao likvidator upisana u registar udruga. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

VII. LIKVIDATOR

Članak 62.

Likvidatora udruge bira i razrješava Skupština. Likvidator može biti fizička osoba/pravna osoba koja nije član Udruge. Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Udruge,
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja,

- utvrditi ostalu imovinu Udruge i pribaviti potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja,
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema udruzi,
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrušama.

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku. U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku od 8 dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

VIII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE UDRUGE

Članak 63.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva uplatom članarina, dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne samouprave te fondova iz inozemstva,
- nekretnine,
- pokretnе stvari,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 64.

Novčana sredstva Udruga ostvaruje:

- sredstva iz proračuna Grada Varaždina, Varaždinske županije;
- dotacije iz Državnog proračuna na osnovi provedenog natječaja;
- prihod od vlastite djelatnosti;
- prihod od članarine, kotizacije članova, i udruženih organizacija;
- dobrovoljnih priloga pravnih i fizičkih osoba;
- iz drugih izvora.

Članak 65.

Materijalno i finansijsko poslovanje Udruge vodi se sukladno sa zakonskim propisima o materijalnom i finansijskom poslovanju, na temelju godišnjeg programa rada i finansijskog plana Udruge, vodeći računa o racionalnom trošenju sredstava.

Upravni odbor imenuje osobe s ovlaštenjima u finansijskom poslovanju.

Naredbodavci, računopolagači su odgovorni materijalno, krivično i disciplinski sukladno s pozitivnim propisima.

Proračunska sredstva strogo su namjenska i mogu se koristiti isključivo za poslove i zadatke prihvaćene godišnjim programom rada Udruge.

Prihodi ostvareni vlastitom djelatnošću i drugi prihodi Udruge troše se prema odluci Upravnog odbora.

Članak 66.

Radi izvršenja određenih zadataka Udruga može osnovati određene fondove.

Prihodi i rashodi Udruge utvrđuju se finansijskim planom koji donosi Skupština.

U slučaju potrebe Upravni odbor može donijeti privremeni plan financiranja najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Članak 67.

Usvojeni finansijski plan može se tijekom godine mijenjati. Izmjene i dopune finansijskog plana obavlja Upravni odbor, uz posebnu odluku.

Naredbodavac za izvršenje finansijskog plana je predsjednik Udruge.

Članak 68.

Društvo može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu.

Upravni odbor donosi odluke o stjecanju pokretne i nepokretne imovine, kao i odluku o prodaji, prijenosu na druge pravne ili fizičke osobe ili davanje u zakup.

Članak 69.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja finansijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

IX. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 70.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom. Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge. Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu. Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udrudi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

X. NADZOR

Članak 71.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge. Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opće akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge te zahtijevati da se nepravilnosti uklone. Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne uklone u dalnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

PRIZNANJA

Članak 72

Za izvanredne zasluge u radu i doprinosu u ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruge mogu se dodjeliti posebne nagrade i priznanja djelatnicima, udrugama i organizacijama.

Način dodjeljivanja, kriterije, kao i postupak predlaganja regulira se posebnim pravilnicima koje donosi Upravni odbor.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 73.

U slučaju prestanka rada Udruge cjelokupna njegova imovina predaje se na čuvanje i upravljanje pravnom sljedbeniku koji će nastaviti aktivnost Udruge.

Odluku o prestanku rada i raspodjeli imovine Udruge donosi Skupština Udruge dvotrećinskom većinom ukupnog broja prisutnih članova Skupštine.

Članak 74.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Poslovnikom o rada pojedinih tijela Udruge detaljnije se regulira njihova organizacija i djelatnost.

Članak 75.

Nacrt Statuta utvrđuje Upravni odbor i upućuje se Skupštini na usvajanje. Skupština donosi Statut dvotrećinskom većinom ukupnog broja prisutnih članova Skupštine.

Članak 76.

Izmjena i dopuna Statuta vrši se po istom postupku kao i njegovo donošenje. Inicijativu za promjenu Statuta može dati:

- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Članovi Udruge u pismenom obliku nekom od tijela Udruge.

Članak 77.

Svi opći akti Udruge uskladiti će se s odredbama ovog Statuta u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 78.

Usvajanjem ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Udruge usvojen na Skupštini održanoj 07.3.2013. godine.

Članak 79.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na sjednici koja je održana 27.7.2015. godine u Varaždinu na Skupštini Udruge.

Predsjednik Udruge:

Varaždin, 27.7.2015.



J. Kujec



**REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE
U VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU**

Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji, Služba za opću upravu ovjerava da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrušama.

KLASA: UP/I-230-02/15-01/351

URBROJ: 2186-01-03-15-2

Varaždin, 25. rujna 2015. godine.







**REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U
VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU**

KLASA: UP/I-230-02/15-01/351

URBROJ: 2186-01-03-15-2

Varaždin, 25. rujna 2015.

Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji, Služba za opću upravu u postupku pokrenutom po zahtjevu Društva distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina sa sjedištem u Varaždinu, Kralja Petra Krešimira IV. 6, za upis promjena u Registru udruga Republike Hrvatske temeljem članka 22. stavak 3. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14) donosi,

R J E Š E N J E

1. O d o b r a v a se **Društvu distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina** sa sjedištem u **Varaždinu, Kralja Petra Krešimira IV. 6**, upis promjena naziva, ciljeva i djelatnosti, likvidatora i Statuta u Registru udruga Republike Hrvatske.

2. Novi naziv na engleskom jeziku glasi: **Society of persons with muscular dystrophy, cerebral paralysis and other physical disabilities Varaždin**.

3. Ciljevi udruge su: osiguravanje jednakih mogućnosti za osobe s invaliditetom te stvaranju uvjeta za njihovo sudjelovanje u svim područjima života. Pružanjem socijalnih i drugih usluga te različitih oblika pomoći, edukacijama i informiranjem te kontinuiranim radom na prevenciji institucionalizacije osoba s invaliditetom, Udruga povećava kvalitetu života osoba s invaliditetom.

Djelatnosti udruge su: prikupljanje i obrada podataka o osobama s invaliditetom; zlaganje za unapređenje medicinske, odgojne, obrazovne, profesionalne i socijalne habilitacije i rehabilitacije, te pomoći kod zapošljavanja osoba s invaliditetom; utjecanje na mijenjanje pogrešnih stavova u društvu o osobama s invaliditetom, stvaranje uvjeta za što svestraniju afirmaciju oboljelih, te razvijanje njihovih stvaralačkih sposobnosti; promicanje ljudskih prava, djelovanje na izjednačavanju mogućnosti za osobe s invaliditetom, promicanje neovisnog življenja i socijalnog modela invaliditeta; praćenje primjene i predlaganje izmjena i dopuna zakonskih propisa u korist osoba s invaliditetom i pružanje pomoći u ostvarivanju njihovih zakonskih prava; pomaganje nadležnim organima, zajednicama i udrugama u kreiranju i provođenju što obuhvatnije društvene brige za osobe s invaliditetom i njihove obitelji; stvaranje uvjeta za razvoj i izvođenje socijalnih usluga i izvaninstitucionalnih oblika skrbi namijenjenih osobama s invaliditetom; pomaganje članovima u ostvarivanju rehabilitacije i zaštite, nabavci ortopedskih pomagala, te organiziraju aktivnosti radi usmjeravanja roditelja u provođenju rehabilitacije oboljele djece; predlaganje osnivanja potrebnih službi i ustanova za osobe s invaliditetom; organiziranje stručnih i informativnih skupova te edukacija o problematici osoba s invaliditetom; organiziranje društvene, kulturne, zabavne, rekreativne i sportske aktivnosti članova; organiziranje koncerata, izložbi, aukcija i drugih manifestacija radi ostvarivanja ciljeva; poticanje izdavačke i promidžbene djelatnosti u cilju upoznavanja članova i šire zajednice o problematici osoba s invaliditetom; osnivanje zadruga ili drugih pravnih osoba u svrhu prikupljanja sredstava za rad na ostvarivanju ciljeva Udruge i zapošljavanja osoba s invaliditetom; suradnja sa srodnim udrugama i institucijama; poticanje cjeloživotnog učenja i obrazovanja za demokratsko građanstvo; razmatranje i rješavanje ostalih pitanja od interesa za članove i njihove obitelji; pomaganje članovima u svim oblicima za koje se ukaže potreba.

4. Likvidator udruge je: **Jasmina Hofer**, OIB: 59781719551 iz Varaždina, Trenkova ulica 3.

5. **Ovjerava se** Statut usvojen na sjednici Skupštine održanoj dana 27. srpnja 2015. godine.

6. Upis promjena izvršit će se danom izvršnosti rješenja pod registarskim brojem 05000445.

7. Žalba protiv ovog rješenja ne odgađa njegovo izvršenje.

O b r a z l o ž e n j e

Društvo distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina sa sjedištem u Varaždinu, Kralja Petra Krešimira IV. 6, podnijelo je zahtjev za upis promjena naziva, ciljeva i djelatnosti, likvidatora i Statuta u Registru udruga Republike Hrvatske.

Uz zahtjev i tijekom postupka dostavljeni su svi potrebni dokazi.

Zahtjev je osnovan.

U provedenom postupku utvrđeno je slijedeće:

- da je podnositelj zahtjeva upisan u Registar udruga Republike Hrvatske pod registarskim brojem 05000445,

- da je odredbom članka 22. Statuta od 07. ožujka 2013.godine propisano da Skupština donosi i mijenja Statut,

- da je na sjednici Skupštine održanoj 27. srpnja 2015. godine donijeta odluka o promjeni naziva na engleskom jeziku, ciljeva i djelatnosti, te je usvojen novi Statut pregledom kojeg je utvrđeno da je sukladan odredbama Zakona o udrugama,

- da je na istoj sjednici Skupštine na dužnost likvidatora izabrana Jasmina Hofer, sukladno odredbi članka 62. Statuta,

- navedene promjene usvojene su u postupku propisanim Statutom Društva distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina.

Temeljem navedenoga, te odredbi članka 27. Zakona o udrugama, valjalo je odlučiti kao u izreci ovog rješenja.

Sukladno odredbi članka 25. stavka 4. Zakona o udrugama žalba ne odgađa njegovo izvršenje.

Upravna pristojba u iznosu od 70,00 kn po Tar.br. 1. i 2. Tarife upravnih pristojbi Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine" broj 8/96, 77/96, 95/07, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11, 112/12, 19/13, 40/14, 69/14, 87/14 i 94/14) naplaćena je i na podnesku poništena.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba u roku 15 dana od dana dostave rješenja Ministarstvu uprave u Zagrebu, Maksimirска 63. Žalba se predaje ovoj Službi u pisnom obliku neposredno ili poštom, a može se izjaviti usmeno na zapisnik. Žalba podliježe pristojbi po tar.br. 3. Tarife upravnih pristojbi Zakona o upravnim pristojbama u iznosu od 50,00 kn.

Stranka se može odreći prava na žalbu u pisnom obliku ili usmeno na zapisnik, od dana primanja prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.



DOSTAVITI:

1. Društvo distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina
Varaždin, Kralja Petra Krešimira IV. 6,
2. Jasmina Hofer, Varaždin, Trenkova ulica 3,
3. Zbirka isprava, ovdje,
4. U spis predmeta.



**REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U
VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU**

KLASA: UP/I-230-02/16-01/99

URBROJ: 2186-01-03-16-2

Varaždin, 23. rujna 2016.

Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji, Služba za opću upravu u postupku pokrenutom po zahtjevu Društva distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina sa sjedištem u Varaždinu, Kralja Petra Krešimira IV 6, za upis promjena u Registru udruga Republike Hrvatske temeljem članka 22. stavka 3. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14) donosi,

RJEŠENJE

1. O d o b r a v a se Društvu distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina sa sjedištem u Varaždinu, Kralja Petra Krešimira IV 6, upis promjena djelatnosti i Statuta u Registar udruga Republike Hrvatske.

2. Djelatnosti udruge su: prikupljanje i obrada podataka o osobama s invaliditetom; zalaganje za unapređenje medicinske, odgojne, obrazovne, profesionalne i socijalne habilitacije i rehabilitacije, te pomoći kod zapošljavanja osoba s invaliditetom; utjecanje na mijenjanje pogrešnih stavova u društvu o osobama s invaliditetom, stvaranje uvjeta za što svestraniju afirmaciju oboljelih, te razvijanje njihovih stvaralačkih sposobnosti; promicanje ljudskih prava, djelovanje na izjednačavanju mogućnosti za osobe s invaliditetom, promicanje neovisnog življenja i socijalnog modela invaliditeta; praćenje primjene i predlaganje izmjena i dopuna zakonskih propisa u korist osoba s invaliditetom i pružanje pomoći u ostvarivanju njihovih zakonskih prava; pomaganje nadležnim organima, zajednicama i udrugama u kreiranju i provođenju što obuhvatnije društvene brige za osobe s invaliditetom i njihove obitelji; stvaranje uvjeta za razvoj i izvođenje socijalnih usluga i izvaninstitucionalnih oblika skrbi namijenjenih osobama s invaliditetom; pomaganje članovima u ostvarivanju rehabilitacije i zaštite, nabavci ortopedskih pomagala, te organiziraju aktivnosti radi usmjeravanja roditelja u provođenju rehabilitacije oboljele djece; predlaganje osnivanja potrebnih službi i ustanova za osobe s tjelesnim invaliditetom; organiziranje stručnih i informativnih skupova te edukacija o problematici osoba s invaliditetom; organiziranje društvene, kulturne, zabavne, rekreativne i sportske aktivnosti članova; organiziranje koncerata, izložbi, aukcija i drugih manifestacija radi ostvarivanja ciljeva; poticanje izdavačke i promidžbene djelatnosti u cilju upoznavanja članova i šire zajednice o problematici osoba s tjelesnim invaliditetom; osnivanje zadruga ili drugih pravnih osoba u svrhu prikupljanja sredstava za rad na ostvarivanju ciljeva Udruge i zapošljavanja osoba s invaliditetom; suradnja sa srodnim udrugama i institucijama; poticanje cjeloživotnog učenja i obrazovanja za demokratsko građanstvo; razmatranje i rješavanje ostalih pitanja od interesa za članove i njihove obitelji; pomaganje članovima u svim oblicima za koje se ukaže potreba.

3. **Ovjeravaju se** Izmjene i dopune Statuta usvojene na sjednici Skupštine održanoj 26. veljače 2016. godine.

4. Upis promjena u Registar udruga izvršit će se danom izvršnosti rješenja pod regstarskim brojem 05000445.

5. Žalba protiv ovog rješenja ne odgađa izvršenje rješenja.

O b r a z l o ž e n j e

Društvo distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina sa sjedištem u Varaždinu, Kralja Petra Krešimira IV 6, podnijelo je zahtjev za upis promjena djelatnosti i Statuta u Registar udruga Republike Hrvatske. Uz zahtjev priloženi su svi potrebnii dokumenti.

Zahtjev je osnovan.

U provedenom postupku, uvidom u priloženu dokumentaciju i Zbirku isprava utvrđeno je slijedeće:

- da je podnositelj zahtjeva upisan u Registar udruga Republike Hrvatske pod registarskim brojem 05000445,
- da je na sjednici Skupštine održanoj 26. veljače 2016. godine donesena odluka o promjeni djelatnosti te su usvojene Izmjene i dopune Statuta pregledom kojih je utvrđeno da su u skladu sa Zakonom o udrugama,
- da su navedene promjene izvršene u skladu sa Statutom Društva distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina.

Temeljem navedenoga, a sukladno odredbi članka 27. Zakona o udrugama, riješeno je kao u izreci.

Sukladno odredbi članka 25. stavka 4. Zakona o udrugama žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Upravna pristojba u iznosu od 70,00 kn po Tar.br. 1. i 2. Tarife upravnih pristojbi Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine" broj 8/96, 77/96, 95/07, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11, 112/12, 19/13, 40/14, 69/14, 87/14 i 94/14) naplaćena je i na zahtjevu poništena.

UPUTA O PRAVНОM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba u roku 15 dana od dana dostave rješenja Ministarstvu uprave u Zagrebu, Maksimirска 63. Žalba se predaje ovoj Službi u pisnom obliku neposredno ili poštom, a može se izjaviti i na zapisnik. Žalba podliježe pristojbi po tar.br. 3. Tarife upravnih pristojbi Zakona o upravnim pristojbama u iznosu od 50,00 kn.

Stranka se može odreći prava na žalbu sukladno članku 106. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09), u pisnom obliku ili usmeno na zapisnik, od dana primítka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

SAMOSTALNA UPRAVNA REFERENTICA
ZA UDRIJE I OPĆU UPRAVU



Mateja Javor

DOSTAVITI:

1. Društvo distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina, Varaždin, Kralja Petra Krešimira IV 6,
2. Zbirka isprava, ovdje,
3. U spis predmeta.



Na temelju članka 25. Statuta Društva dystrofika, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina, Skupština udruge na sjednici Skupštine održanoj dana 26.02.2016. godine donosi:

**ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI STATUTA
DRUŠTVA DISTROFIČARA, INVALIDA CEREBRALNE I DJEĆJE PARALIZE I OSTALIH
TJELESNIH INVALIDA GRADA VARAŽDINA**

Članak 1.

Članak 11. Statuta udruge Društva dystrofika, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina od 27.07.2015. godine mijenja se, a novi glasi:

Djelatnosti koje Udruga obavlja su:

- prikupljanje i obrada podataka o osobama s tjelesnim invaliditetom;
 - zalaganje za unapređenje medicinske, odgojne, obrazovne, profesionalne i socijalne habilitacije i rehabilitacije, te pomoć kod zapošljavanja osoba s invaliditetom;
 - utjecanje na mijenjanje pogrešnih stavova u društvu o osobama s tjelesnim invaliditetom, stvaranje uvjeta za što svestraniju afirmaciju oboljelih, te razvijanje njihovih stvaralačkih sposobnosti;
 - promicanje ljudskih prava, djelovanje na izjednačavanju mogućnosti za osobe s invaliditetom, promicanje neovisnog življenja i socijalnog modela invaliditeta;
 - praćenje primjene i predlaganje izmjena i dopuna zakonskih propisa u korist osoba s tjelesnim invaliditetom i pružanje pomoći u ostvarivanju njihovih zakonskih prava;
 - pomaganje nadležnim organima, zajednicama i udrugama u kreiranju i provođenju što obuhvatnije društvene brige za osobe s tjelesnim invaliditetom i njihove obitelji;
 - stvaranje uvjeta za razvoj i izvođenje socijalnih usluga i izvaninstitucionalnih oblika skrbi namijenjenih osobama s invaliditetom;
 - pomaganje članovima u ostvarivanju rehabilitacije i zaštite, nabavci ortopedskih pomagala, te organiziraju aktivnosti radi usmjeravanja roditelja u provođenju rehabilitacije oboljele djece;
 - predlaganje osnivanja potrebnih službi i ustanova za osobe s tjelesnim invaliditetom;
 - organiziranje stručnih i informativnih skupova te edukacija o problematici osoba s tjelesnim invaliditetom;
 - organiziranje društvene, kulturne, zabavne, rekreativne i sportske aktivnosti članova;
 - organiziranje koncerata, izložbi, aukcija i drugih manifestacija radi ostvarivanja ciljeva;
 - poticanje izdavačke i promidžbene djelatnosti u cilju upoznavanja članova i šire zajednice o problematici osoba s tjelesnim invaliditetom;
 - osnivanje zadruga ili drugih pravnih osoba u svrhu prikupljanja sredstava za rad na ostvarivanju ciljeva Udruge i zapošljavanja osoba s invaliditetom;
 - suradnja sa srodnim udrugama i institucijama;
 - poticanje cjeloživotnog učenja i obrazovanja za demokratsko građanstvo;
 - razmatranje i rješavanje ostalih pitanja od interesa za članove i njihove obitelji;
- pomaganje članovima u svim oblicima za koje se ukaže potreba.

Prema Klasifikaciji djelatnosti udruga, to se odnosi na:

2.4.1. Promicanje i razvoj volonterstva

2.11. Praćenje javnih politika i javno zagovaranje



- 4.6.1. Promicanje razvoja socijalnog poduzetništva
- 4.6.2. Ostale djelatnosti socijalnog poduzetništva
- 6.4.4. Novinsko-nakladnička djelatnost
- 6.4.6. Književno-nakladničke manifestacije
- 6.4.7. Ostale književno-nakladničke djelatnosti
- 6.5.2. Radio-televizijska djelatnost
- 6.5.4. Audiovizualni amaterizam
- 7.5. Suzbijanje i zaštita od diskriminacije
- 7.5.7. Zaštita prava osoba s invaliditetom
- 8.3. Međunarodna prijateljstva
- 8.4. Ostale djelatnosti iz područja međunarodne suradnje
- 9.1.3. Izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje
- 9.1.4. Potpora obrazovanju djece i mladih s posebnim potrebama
- 9.2.10. Organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstveno stručnih skupova, škola, kongresa i seminara
- 9.2.11. Izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija
- 11.1.2. Pomoć i podrška osobama s invaliditetom
- 11.1.7. Pomoć i podrška obitelji
- 11.2.1. Savjetovanje i pomaganje
- 11.2.2. Pomoć u kući
- 11.2.3. Psihosocijalna podrška
- 11.2.11. Stručna pomoć i podrška
- 11.2.12. Skraćeni boravak, igraonice, radionice, klubovi
- 11.2.13. Organiziranje slobodnih aktivnosti
- 11.2.14. Pomoć i podrška u vlastitom domu i zajednici
- 11.2.16. Osobna asistencija
- 11.2.17. Ostale djelatnosti socijalnih usluga
- 11.3.3. Poboljšanje kvalitete života i zdravlja socijalno isključenih
- 11.3.4. Pomoć u podmirivanju osnovnih životnih potreba
- 11.3.5. Ostale djelatnosti humanitarne pomoći
- 12.4.3. Tjelesne aktivnosti i igre koje se organizirano izvode radi unapređenja zdravlja i rekreacije
- 12.4.5. Organiziranje sportsko rekreacijskih natjecanja i sportsko rekreativnih i edukativnih projekata i programa
- 12.5.3. Ostale djelatnosti organiziranja i provođenja sportskih natjecanja i sportskih priredbi
- 12.9. Promocija sporta i zdravog načina življenja
- 12.11. Ostale djelatnosti u sportu
- 13.6.2. Neprofesijska video djelatnost
- 13.6.3. Neprofesijska fotografska djelatnost
- 13.6.5. Ostale audiovizualne tehničke djelatnosti
- 14.1.3. Prevencija i zaštita mentalnog zdravlja
- 14.1.4. Stvaranje uvjeta za što kvalitetniji život oboljelih od kroničnih bolesti
- 14.1.5. Unapređenje i zaštita zdravlja osoba oboljelih od malignih bolesti
- 14.1.6. Unaprjeđenje kvalitete života osoba starije životne dobi
- 14.1.8. Ostale djelatnosti preventivnog djelovanja, unapređenja i zaštite zdravlja
- 15.2.4. Podizanje svijesti i aktivnosti za smanjenje otpada i povećanje recikliranja
- 15.2.5. Ostale djelatnosti zaštite okoliša
- 15.5. Ostale djelatnosti iz područja zaštite okoliša i prirode.



Članak 2.

Članak 14. mijenja se, a novi glasi:

Prema Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja Registra udruga Republike Hrvatske i registra stranih udruga u Republici Hrvatskoj, ciljane skupine Udruge su:

- djeca s teškoćama u razvoju - 015
- djeca u riziku od socijalne isključenosti - 016
- građani – opća populacija - 019
- mladi s teškoćama u razvoju - 036
- nezaposleni - 039
- obitelji - 041
- osobe s cerebralnom i dječjom paralizom - 046
- osobe s mentalnom retardacijom - 047
- osobe s psiho-socijalnim teškoćama - 048
- osobe s mišićnom distrofijom - 049
- osobe s multiplom sklerozom - 050
- osobe s miastenijom gravis - 051
- osobe s amputacijom - 052
- osobe s paraplegijom/tetraplegijom - 053
- osobe s transplantiranim organima - 054
- osobe koje boluju od kroničnih bolesti – 055
- osobe koje boluju od malignih bolesti - 056
- osobe s invaliditetom - 059
- osobe s intelektualnim teškoćama - 060
- osobe starije životne dobi - 061
- osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe - 062
- roditelji djece s teškoćama u razvoju - 076
- slijepi i slabovidne osobe - 082
- sportaši s invaliditetom - 084
- učenici - 093
- udruge i građanske inicijative - 094
- ustanove socijalne skrbi - 095
- volonteri – 099
- žene s invaliditetom – 107

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Potpis ovlaštene osobe:
Ivan Vujec



**REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U
VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU**

Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji, Služba za opću upravu ovjerava da su ove Izmjene i dopune Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama.

KLASA: UP/I-230-02/16-01/99

URBROJ: 2186-01-03-16-2

Varaždin, 23. rujna 2016. godine



Mateja Javor

